

# SMART SCHREIBEN!

Wissenschaftlich Schreiben mit Herz, Verstand  
und einem Plan

**VORWORT. ICH SCHREIBE ALSO BIN ICH** 2



## I. KENNENLERNEN. DAS PROFIL DES SCHREIBENS 7

**I.I Der ‚schwierige Typ‘ des wissenschaftlichen Schreibens** 7

**I.II Den ‚schwierigen Typ‘ erobern. Nutze Deine Stärken!** 8

*Schreibbiografie / Frag doch mal Deinen Schreibtisch ... / Suchst Du noch oder schreibst Du schon. Welcher Schreibtyp bist Du?*



## II. DER MASTERPLAN. DIE STRATEGIE DES SCHREIBENS 15

**II.I Orientieren und Planen** 16

II.I.I Motiviert das Ziel im Blick behalten 16  
*Zeitplan / Morgensonne oder Candlelight? / Motivation / Zielsetzung*

II.I.II Den Fortschritt dokumentieren 26  
*Das Logbuch*

II.I.III Ein Thema finden 27  
*Freewriting / ABCdarium / Cluster/Mindmap / Das Thema eingrenzen*

**II.II Strukturieren** 34

II.II.I Die Fragestellung formulieren 34  
*Dreischritt / Formulieren des Arbeitstitels*

II.II.II Das Lehrendengespräch 36

II.II.III Recherche und fokussiertes Lesen 37  
*Literaturrecherche / Lesetechniken / Exzerpt schreiben / Eigenleistung*

II.II.IV Das Konzept erarbeiten 45  
*Planungs-Fünfeck / Blitzexposé / Mehrversionenschreiben / Textpfad*

II.II.V Die Gliederung erstellen 48

**II.III Rohfassung schreiben** 50

*Fragen formulieren / Schreibstaffel / In Spalten schreiben*

II.III.I Einleitung und Schluss 54

II.III.II Quellenangaben. Richtig zitieren 55  
*Plagiarismus vermeiden / Richtig zitieren*

**II.IV Überarbeiten** 62

II.IV.I Feedback einholen 62  
*Peer(Text-)Feedback / Fünf-Finger-Feedback*

II.IV.II Textdiagnose und inhaltliche Überarbeitung 65  
*Körperbild / Higher Order Concerns (HOC) / Formulierungshilfen / Kürzen*

**II.V Korrigieren und Abschließen** 74

II.V.I Textdiagnose und formale Überarbeitung 74  
*Lower Order Concerns (LOC)*

II.V.II Rahmen und Form der Arbeit 82  
*Bibliografie / Abbildungsverzeichnis / Layout*

II.V.III Checkliste. Geschafft?! 83

**III. EIN IDEALES ERGEBNIS. DIE LUST AM SCHREIBEN ERHALTEN** 85



**ANHANG** 89